

**KẾ HOẠCH TUẦN 26** (từ ngày 28/02/2021 đến ngày 05/3/2022)

Buổi sáng		Buổi chiều
Trực BGH	Hà Ngọc Tư ( <i>trực chính</i> ), Đinh Văn Ban	Cầm Văn Khoa
Giáo viên trực, lớp trực	Phạm Thanh Huyền, 10A1	Phạm Thanh Huyền, 10A1

STT	Nội dung công việc	Người thực hiện	Yêu cầu	Thời gian thực hiện	Thời gian hoàn thành	Kết quả thực hiện
1.	Thực hiện các biện pháp phòng chống dịch Covid-19	Toàn trường	- Nghiêm túc thực hiện "5K" của Bộ Y tế. - Thực hiện quét mã QR và khai báo thông tin hàng ngày theo yêu cầu BCĐ PCD. - Thường xuyên cập nhật thông tin về tình hình dịch bệnh.	Cả tuần		
2.	Dạy và học theo TKB	Toàn trường	- Dạy học chính khóa ( <i>Sáng</i> ) - Dạy QPAN K10, K11( <i>Chiều</i> )	Cả tuần		
3.	Thi thử lần 1 với K12	GV được phân công + HS K12	- Thực hiện theo KH số 05 của trường	Chiều ngày 01, 02, 03/3/2022		
4.	Chấm thi thử, phân tích kết quả thi thử	Các GV được phân công	- Chính xác, khách quan, phân tích được những hạn chế của HS	04/3/2022	05/3/2022	
5.	Thực hiện khảo sát, đánh giá tình hình tổ chức dạy học trực tuyến, dạy học trên truyền hình	Đinh Ban + toàn thể GV và các HS được chọn	Thực hiện theo đúng nội dung công văn Số: 323/SGDĐT-GDTrH&GDTrH của Sở	26/02/2022	28/02/2022	
6.	<b>Họp HĐ trường</b>	Toàn thể CB, GV, NV trường	- Triển khai đầy đủ các ND đã chuẩn bị cho cuộc họp	<b>14 giờ ngày 04/3/2022</b>		
7.	Thực hiện bồi dưỡng Module 5	Toàn thể CBQL, GV trường	- Thực hiện theo đúng nội dung KH	Cả tuần		
8.	Hưởng ứng chiến dịch giờ trái đất năm 2022	Toàn trường	Tắt đèn và các thiết bị không cần thiết vào thời gian từ <b>20h30- đến 21h30 Thứ Bảy, ngày 26/3/2022.</b>			

9.	Hoàn thành cài đặt Edu one	Toàn trường + PHHS	Vào CH Play tải ứng dụng Edu one về cài đặt, đảm bảo 100% CB, GV, NV, HS và PHHS có ứng dụng này để nhận thông tin từ SMAS	28/02/2022	03/3/2022	
10.	Làm hồ sơ xét tặng KNC Vì sự nghiệp GD	Vũ Nhung + Các GV đủ ĐK	Đầy đủ hồ sơ theo Quy định	28/02/2022	01/3/2022	
11.	Nộp hồ sơ thi HSG cấp tỉnh ( <i>Bản cứng</i> ) về Sở	Sâm Nam	Đầy đủ hồ sơ theo Quy định	28/02/2022	02/2/2022	
12.	Xây dựng và gửi các báo cáo theo quy định	Các đ/c được phân công	- Xây dựng báo cáo đảm bảo đúng yêu cầu về nội dung và nộp đúng thời gian quy định	Cả tuần		

**BAN GIÁM HIỆU TRƯỜNG THPT GIA PHÙ**